



Администрация Задонского муниципального района  
Липецкой области  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

27.04.2017

Задонск

№199

**Об организации палаточных лагерей  
на базе МБОУ ДО ДЮСШ  
и МБОУ СОШ с.Паниковец  
летом 2017 г.**

На основании Распоряжения администрации Задонского муниципального района от 25.04.2017 года №152 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Задонском муниципальном районе в период летних каникул 2017 года» и в целях принятия практических мер по усилению защиты интересов семьи и детства, максимального удовлетворения потребности в оздоровлении, отдыхе и занятости детей, подростков и молодежи в период летних каникул

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть два палаточных лагеря на базе МБОУ ДО ДЮСШ г Задонска и МБОУ СОШ с.Паниковец:  
МБОУ ДО ДЮСШ г Задонска - с 22.06. 2017 г. по 28.06.2017 г. с общим количеством 40 человек.  
МБОУ СОШ с.Паниковец - с 29.06.2017 г. по 05.07.2017г.с общим количеством 20 человек.
2. Установить:
  - пребывание детей в лагере в одну смену;
  - денежную норму расходов за счет бюджетных средств на оплату стоимости набора продуктов питания 185 (сто восемьдесят пять) рублей на одного ребенка в день
  - денежную норму расходов на приобретения набора медикаментов и изделий медицинского назначения, 2 (два) рубля, витаминизация 0,3 рубля на одного ребенка в день.
3. Назначить начальником лагеря на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска Целых Светлану Анатольевну (директора МБОУ ДО ДЮСШ г Задонска) , на базе МБОУ СОШ с.Паниковец Скрябина Алексея Ивановича учителя физической культуры МБОУ СОШ с.Паниковец)
4. Питание детей организовать на базе МБОУ СОШ №2 г. Задонска (для палаточного лагеря МБОУ ДО ДЮСШ г Задонска) и на базе МБОУ СОШ с.Паниковец (для палаточного лагеря МБОУ СОШ с.Паниковец);

5. Директорам МБОУ СОШ №2 г. Задонска Ручкиной В. М., МБОУ СОШ с. Паниковец Клещиной В.А. отрегулировать режим работы столовой.

6. Комплектование отрядов в лагерях осуществлять в индивидуальном порядке на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

7. В первую очередь следует зачислять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и малообеспеченных семей. На оставшиеся места принимаются дети в порядке очередности поступивших заявлений.

Зачисление осуществляется при наличии медицинского заключения об отсутствии противопоказаний.

7. В срок до 26.05. 2017 года подготовить следующую документацию:

- полный списочный состав;
- копию заключения Роспотребнадзора;
- заявление с разрешением родителей (законных представителей)
- план работы лагеря;
- журнал учета посещаемости детей;
- двухнедельное меню, утвержденное начальником лагеря и согласованное с ТУ Роспотребнадзора
- приказ по школе об открытии лагеря;
- акт готовности лагеря ;

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старшего специалиста отдела образования Удалову Т.Н., Давыдову Л.А методиста МБУ ИМЦ ( по согласованию).

Начальник отдела образования



Н.И. Левченко

Давыдова Л.А.  
8(47471) 2-28-72  
8 9202415992  
e-mail: davydova@zadonskedu.ru