



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЗАДОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**Липецкой области**

от 10.04.2019

г. Задонск

№ 142

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей  
в Задонском муниципальном районе  
в период летних каникул 2019 года.**

В соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.2008 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Уставом Задонского муниципального района и в целях организации отдыха и оздоровления детей в Задонском муниципальном районе в период летних каникул 2019 года:

1. Районному Совету по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (Дешина Е.Н.):
  - 1.1. Осуществлять координацию работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Задонского муниципального района в период летних каникул 2019 года.
  - 1.2. Определить перечень основных мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей на территории Задонского муниципального района в период летних каникул.
  - 1.3. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Определить уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей отдел образования администрации Задонского муниципального района.
3. Определить уполномоченным органом по координации и мониторингу организации отдыха и оздоровления детей отдел образования администрации Задонского муниципального района.
4. Установить:
  - 4.1. Продолжительность смены:
    - в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций района, 21 календарный день в одну смену для детей школьного возраста от 6 лет 6 мес. до 17 лет (включительно),

- для оборонно-спортивного лагеря, организуемого на базе МБО ДО ДЮСШ г.Задонска, 21 календарный день в одну смену детей школьного возраста с 7 до 18 лет (включительно),

- для палаточных лагерей, организуемых на базе МБО ДО ДЮСШ г.Задонска, филиала МБОУ СОШ с.Гнилуша в с.Кашары, филиала МБОУ СОШ с. Донское в с.Рогожино 7 рабочих дней в одну смену для детей школьного возраста с 10 лет (дети, регулярно занимающиеся в детских туристических объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в лагерь с 8 лет) до 18 лет (включительно),

- для детских площадок, организуемых на базе учреждений культуры, с 4-х часовым пребыванием детей в день, по 18 рабочих дней в две смены.

4.2. Денежную норму расходов за счет бюджетных средств на оплату стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организуемых на базе общеобразовательных организаций, 120 (сто двадцать) рублей на одного ребенка в день при организации двухразового питания (завтрак, обед). (Приложение №1)

4.3. Денежную норму расходов за счет бюджетных средств на оплату стоимости набора продуктов питания для оборонно-спортивного лагеря, организуемого на базе МБО ДО ДЮСШ г.Задонска, 120 (сто двадцать) рублей на одного ребенка в день при организации двухразового питания (завтрак, обед). (Приложение №2)

4.4. Денежную норму расходов за счет бюджетных средств на оплату стоимости набора продуктов питания для палаточного лагеря, организуемого на базе МБО ДО ДЮСШ г.Задонска, филиала МБОУ СОШ с.Гнилуша в с. Кашары, филиала МБОУ СОШ с. Донское в с.Рогожино, 190 (сто девяносто) рублей на одного ребенка в день. (Приложение №3)

4.5. Денежную норму расходов за счет бюджетных средств на приобретение набора медикаментов и изделий медицинского назначения, 2 (два) рубля, витаминизации-0,3 рубля на одного ребенка в день (Приложение №1, №2, №3).

4.6. Денежную норму расходов за счет бюджетных средств на оплату медицинских работников для палаточных лагерей, организуемых на базе филиала МБОУ СОШ с.Гнилуша в с.Кашары, филиала МБОУ СОШ с.Донское в с. Рогожино (Приложение №4).

4.7. Примерный набор продуктов питания на одного ребенка в день для лагерей с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций, оборонно-спортивного лагеря, организуемого на базе МБО ДО ДЮСШ г.Задонска при организации двухразового питания (завтрак, обед) (Приложение №5)

4.8. Примерный набор продуктов питания на одного ребенка в день для летних палаточных лагерей. (Приложение №6)

5. Начальнику отдела образования администрации Задонского муниципального района (Антюховой Н.Л.):

5.1. Организовать отдых всех категорий детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Задонского муниципального района во время летних каникул.

5.2. Осуществлять учет детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, в оборонно-спортивном, палаточных лагерях.

5.3. Организовать в июне на базе МБО ДО ДЮСШ г. Задонска работу оборонно-спортивного лагеря дневного пребывания.

5.4. Организовать в июне-июле работу палаточных лагерей в одну смену на базе МБО ДО ДЮСШ г. Задонска на 48 человек, филиале МБОУ СОШ

с.Гнилуша в с.Кашары на 20 человек, филиале МБОУ СОШ с.Донское в с.Рогожино на 23 человека.

5.5.Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних администрации района, а также других категорий детей, нуждающихся в особой защите;
- организовать подбор и подготовку кадров для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций района, в оборонно-спортивном лагере, организуемого на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, в палаточных лагерях, организуемых на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, филиале МБОУ СОШ с.Гнилуша в с.Кашары, филиале МБОУ СОШ с.Донское в с.Рогожино,
- обеспечить контроль за качественным исполнением ими своих должностных обязанностей.
- обеспечить выполнение требований СанПин для работы лагерей с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций района, оборонно-спортивного лагеря, организуемого на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, палаточных лагерей, организуемых на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, филиале МБОУ СОШ с.Гнилуша в с.Кашары, филиале МБОУ СОШ с.Донское в с.Рогожино,
- обеспечить полноценное питание детей, осуществлять входной контроль качества продуктов питания в целях безопасности жизни и здоровья детей, пожарную безопасность в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций района, в оборонно-спортивном лагере, организуемом на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, в палаточных лагерях организуемых на базе МБОУ ДО ДЮСШ г.Задонска, филиале МБОУ СОШ с.Гнилуша в с.Кашары, филиале МБОУ СОШ с.Донское в с.Рогожино.

6. Отделу культуры, спорта и молодежной политики (Е. А. Дмитриева) на базе учреждений культуры района организовать:

- детские площадки с 4-х часовым пребыванием детей в июне и июле 2019года;
- занятость подростков от 14 до 18 лет на детских площадках с 4-х часовым пребыванием в качестве кураторов.

7. Председателю комитета финансов и казначейского исполнения бюджета администрации района (Лутова Л.И.) обеспечить финансирование организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул из средств:

- предусмотренных в бюджете района на 2019год в подпрограмме 3 «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков» муниципальной программы «Создание условий для развития образования Задонского муниципального района Липецкой области на 2015-2024 годы» (Приложение №1);

- предусмотренных в бюджете района на 2019 год в подпрограмме 4 «Патриотическое воспитание населения и молодежная политика Задонского муниципального района на 2014-2024 годы» муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы Задонского муниципального района Липецкой области на 2014-2024 годы» (Приложение №2, №3, №4).

8. Рекомендовать главному врачу ГУЗ «Задонская ЦРБ» (Дементьев О.В.) закрепить за детскими оздоровительными лагерями с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций района и учреждений дополнительного

образования детей, средних медицинских работников для медицинского обслуживания лагерей.

9. Рекомендовать начальнику полиции ОМВД России по Задонскому району (Сбитнев Н.Н.) обеспечить:

9.1. Правопорядок и общественную безопасность на территориях детских оздоровительных лагерей в период пребывания в них детей.

9.2. Осуществление мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярное время.

10. Рекомендовать средствам массовой информации (главный редактор районной газеты «Задонская правда» (Первеев В.Н.) обеспечить всестороннее освещение оздоровительной кампании в районе.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Задонского муниципального района Дешину Е.Н.

Глава администрации  
Задонского муниципального района



Г.И. Мосолов